	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE ١ : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 1/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

1.0 PURPOSE AND SCOPE

These rules establish procedures for the Halal certification, by International Halal Center T&Q, as third party certification body (CB) under UAE.S (GSO) 2055-2: Halal products — Part 2: General Requirements for Halal Certification Bodies. Certification by International Halal Center T&Q under this program signifies that the certification body is competent to offer Halal certification based on UAE.S (GSO) Halal standards, or other related disciplines based on specific criteria as approved by International Halal Center T&Q. The CB must demonstrate its competence for the respective discipline(s) and the technical categories or sectors for which certification is sought, in accordance with UAE.S (GSO) 2055-2 and International Halal Center T&Q requirements.

Certifications do not make any representation nor should they be construed as making any representation regarding attributes not specifically addressed by the certification.

Certifications also do not constitute an endorsement or recommendation for use of a particular certification body or certified organization

2.0 APPLICATION

2.1 General

Applications for certification of HALAL shall be filed on for Halal provided for this purpose. Application packages will not be accepted unless they are fully executed in the manner required by International Halal Center T&Q.

1.0 الغاية ونطاق العمل


تضع هذه القواعد اجراءات لعملية اعتماد حلال من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل - هيئة اعتماد كطرف ثالث بموجب قانون منظمة المعايير الخليجية 2-2055 : منتجات حلال - القسم الثاني: متطلبات عامة لهيئات اعتماد حلال. عملية الإعتماد التي تتم من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بموجب هذا البرنامج تدل على كفاءة هيئة الإعتماد لتقديم اعتماد حلال استنادا الى معايير منظمة المعايير الخليجية او- اي مجالات ذات صلة ببناء على خاصية معينة- كما هو معتمد لدى شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل، وعلى هيئة الإعتماد اظهار كفاءتها بالمجالات المعنية والفئات الفنية او القطاعات التي تطلب منها الإعتماد استناداً الى قانون منظمة المعايير الخليجية رقم 2-2055 ومتطلبات مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل.

لا تقوم عمليات الإعتماد بالتمثيل ولا يمكن تفسيرها على انها تقوم بالتمثيل فيما يخص الخصائص التي لم يتم تناولها من قبل الإعتماد . كما لا تحت عمليات الإعتماد على الموافقة او التوصية باستخدام هيئة اعتماد معينة او منظمة معتمدة

2.0 الطلب

2.1 نظرة عامة

يجب تقديم طلبات الإعتماد التي تطرحها حلال لهذه الغاية، كما لا يتم قبول مجموعات الطلبات الا اذا كانت مملوئة كاملة بالطريقة المطلوبة من

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 2/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

An application is required for each HALAL entity seeking certification.

To send us an APPLICATION for certification, follow the instructions on the website

2.2 Fees

2.2.1 Initial Application

2.2.1.1 To receive a fee quotation for certification, please email Halalcenter.jo@gmail.com or call; +962777779907

The estimated cost of certification is provided only after consideration of the APPLICATION for certification and the set of documents.

2.2.1.2 The basic fee covers one discipline and similar sectors of HALAL as applicable and as provided in your quotation.

Additional disciplines and/or additional sectors within a discipline require a supplementary charge. Normally, an "additional discipline or additional sectors within a discipline of HALAL will involve a distinct expertise (e.g., HALAL FOOD, etc.).

2.2.1.3 The filing fees include issuance of the halal certificate.

2.2.1.4 Fees are charged to reinstate expired or canceled certifications.

قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل. الطلب ضروري لكل مؤسسة تسعى للحصول على اعتماد حلال .

ولإرسال طلب الإعتماد اتبع التعليمات على الموقع

2.2 الرسوم

2.2.1 الطلب الاولي

2.2.1.1 للحصول على أسعار رسوم الإعتماد

الرجاء مراسلة

Halalcenter.jo@gmail.com او اتصل

على +962777779907 .

تقدم الكلفة التقديرية للإعتماد فقط بعد ملئ طلب الإعتماد ومجموعة من الوثائق.

2.2.1.2 الرسم الاساسي يغطي مجال واحد


وقطاعات مماثلة في حلال عند الإقتضاء وحسب ما هو موضح في الاسعار .

تتطلب المجالات الاضافية أو القطاعات الإضافية في نفس المجال رسوماً اضافية، عادة " تتضمن المجالات الإضافية أو القطاعات الإضافية في المجال الواحد في حلال خبرة متميزة (مثل اغذية حلال، الخ).

2.2.1.3 تشمل رسوم التقديم الإصدار شهادة حلال.

2.2.1.4 تفرض رسوم على إعادة العمل

بالإعتمادات المنتهية او الملغية.

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 3/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
		REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER

2.2.1.5 Each new certification is valid for a three - year period from the certification date.

2.2.1.5 يعتبر كل اعتماد جديد صالح لمدة 3 سنوات من تاريخ الإ اعتماد.

2.2.2 Renewing Certification

2.2.2 تجديد الإ اعتماد

2.2.2.1 The application for renewal of certification must be submitted no later than 180 (one hundred and eighty) business days before the expiration of the certificate, if the renewal of certification remains valid, and must be accompanied by a prepayment of the annual registration fee.

2.2.2.1 يجب أن تقدم طلبات تجديد الإ اعتماد في موعد أقصاه 180 يوم عمل قبل انتهاء الإ اعتماد إذا كان تجديد الإ اعتماد لا يزال صالحاً ويجب إرفاقه بالدفعة المسبقة لرسوم التسجيل السنوية.

2.2.2.2 Certification is subject to cancellation in case of non-fulfillment or violation of the conditions of clause 2.2.2.1 of this document

2.2.2.2 الإ اعتماد معرض للإلغاء في حال عدم استيفاء المتطلبات أو إنتهاك شروط البند. 2.2.2.1 في هذه الوثيقة .

2.2.3 Fee Modifications: Any modifications to the fees must be reviewed and approved by the International Halal Center T&Q.

2.2.3 تعديلات الرسوم: أي تعديلات على الرسوم يجب مراجعتها وتأييدها من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل

2.2.4 Cancellation:

2.2.4 الإلغاء

Initial request applications held for more than 180 days, without the applicant's having fulfilled International Halal Center T&Q requirements for certification, are subject to cancellation, unless such term is extended by the International Halal Center T&Q.

الطلبات الأولية المحتفظ بها لأكثر من 180 يوم بدون استيفاء مقدم الطلب لمتطلبات مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل للإ اعتماد معرضة للإلغاء إلا إذا تم تمديد هذه المدة من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل.

2.2.5 Nonrefundable:

International Halal Center T&Q fees are nonrefundable.


2.2.5 الرسوم غير المستردة رسوم شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل غير مستردة .

2.2.6 Costs related to the services provided

All sales, use, excise, value-added and similar

2.2.6 التكاليف المتعلقة بالخدمات المقدمة

تعتبر كل رسوم البيع والاستخدام والمكوس

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE ١ : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 4/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

taxes and charges are the responsibility of the applicant, and the applicant agrees to reimburse “Halal Center” LLC for any such taxes and charges imposed on Company with respect to services provided by International Halal Center T&Q.

For example: VAT, costs for laboratory analysis of samples of the applicant's products.

3.0 DATA

One complete set of data must be submitted with each application. Electronic submission is preferred.

3.1 The name of the responsible officer of the body and the headquarters' address must be submitted.

3.2 The document must be submitted that indicates compliance with the International Halal Center T&Q Certification Criteria. Any documents must be signed and currently dated by a responsible officer of the HALAL certification body verifying that the information provided is true and correct.

Documents are provided in accordance with the List of documents required for consideration of the application for certification.

3.3 HALAL entity must be under the supervision of an individual with demonstrated expertise, experience and familiarity with the specific type(s) of disciplines, service(s) and standards to be certified.

والقيمة المضافة والضرائب المماثلة والرسوم من على حساب مقدم الطلب ويوافق المقدم على سداد الشركة اي ضرائب او رسوم فرضت عليها فيما يتعلق بالخدمات المقدمة من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل . على سبيل المثال: ضريبة القيمة المضافة، تكاليف التحاليل المخبرية لعينات منتجات مقدم الطلب .

3.0 البيانات

يجب تقديم مجموعة بيانات كاملة مع كل استمارة، ويفضل التقديم إلكترونياً.


3.1 يجب تقديم اسم الموظف المسؤول عن الهيئة وعنوان المكتب الرئيسي .

3.2 الوثائق المقدمة يجب أن تدل على الإمتثال لخصائص اعتمد شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل ، ويجب أن تكون اي وثيقة موقعة ومؤرخة بتاريخ حالي من قبل الموظف المسؤول في هيئة اعتماد حلال للتأكد من أن المعلومات المقدمة صحيحة وحقيقية.

تقدم الوثائق بموجب قائمة الوثائق المطلوبة للحصول على طلب الإعتماد.

3.3 يجب أن تكون شركة حلال تحت إشراف شخص ذو خبرة ومعرفة ودراية بمختلف أنواع المجالات والخدمات والمعايير لتعتبر معتمدة.

3.4 قد تطلب شركة مركز حلال الدولي

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 5/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

3.4 International Halal Center T&Q may at any time, in addition to the data submitted as provided above, require other information regarding the halal system.

4.0 PROCESSING

Upon receipt by International Halal Center T&Q of applicable documents, applications will be processed to their completion, which will be one of the following:

4.1 Certification upon determination by International Halal Center T&Q that, based on review of evidence submitted and on-site audits, the applicant possesses the expertise, facilities and independence to properly act as a HALAL.

4.2 Disapproval for lack of evidence that justifies certification

4.3 The decision on the result of consideration of the application is sent to the applicant by LLC Halal Certification Center in written form on the email indicated by the applicant in the application for certification

4.4 Upon satisfactory compliance with all International Halal Center T&Q requirements, closure of all audit findings, and payment of all fees, an halal certificate shall be issued by Company.

5.0 Evaluation

5.1 Initial Evaluation

The applicant have the right to appeal against an auditor or audit team assigned to assess the CB for reasons of conflict of interest. This appeal must be requested in writing with the

للتدريب والتأهيل في اي وقت – وبالإضافة الى المعلومات المقدمة كما هو موضح أعلاه- معلومات إضافية حول النظام الحلال .

4.0 معالجة الطلبات

عند استلام شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل الوثائق اللازمة سنتم معالجة الطلبات لإستكمالها والتي ستكون واحدة من التالي:

4.1 الإعتقاد عند الإقرار من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بأن – وبناءً على مراجعة الأوراق المقدمة والتدقيق الداخلي- مقدم الطلب يمتلك الخبرة والتسهيلات والإستقلالية للعمل باسم حلال على نحو سليم .

4.2 رفض الطلب لإفتقاره أسباب الإعتقاد.


4.3 نتيجة القرار فيما يخص الطلب يتم ارسالها الى مقدم الطلب من قبل شركة مركز اعتماد حلال كتابة على الايميل المشار اليه من قبل مقدم الطلب في استمارة الإعتقاد .

4.4 وبناءً على التقيد بكل متطلبات شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بشكل مرض والإنتهاء من منتجات التدقيق ودفع كل الرسوم يجب إصدار شهادة اعتماد حلال من قبل الشركة.

5.0 التقييم

5.1 التقييم الاولي

يحق لمقدم الطلب الإعتراض على المدقق او فريق التدقيق المعني بتقييم هيئة الإعتقاد لأسباب تضارب المصلحة ، ويجب أن يتم تقديم هذا الإعتراض كتابة مع تعريف

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 6/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
		REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER

reasons identified.

International Halal Center T&Q, in mutual agreement with the applicant or accredited CB, may arrange to assign a different assessor or audit team for the scheduled visit.

The number of audit days for any on-site audit may be reduced by International Halal Center T&Q if the entity is transferring its certification under UAE.S (GSO) standard previously certified by one of the recognized accredited halal Certification bodies.

Audit time

Records of past certifications that may be required are:

- Previous two years' worth of audit reports.
- Corrective actions for any deficiencies noted in those audit reports and sign off on the corrective actions (if applicant differ on any corrective actions or deficiencies, International Halal Center T&Q will review them and make a determination as to status).
- Organizational chart.
- Completed International Halal Center T&Q questionnaire.

5.2 Surveillance audit after Initial Year of Certification

After the initial year of certification, entity are subject to an on-site surveillance audit or a remote surveillance audit, based on the number of disciplines, as shown on your fee quotation. The surveillance audit shall include, at a minimum, review of the halal

الأسباب .

قد تقوم شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بالإتفاق مع مقدم الطلب أو هيئة الإعتماد المخولة بتعيين مقيم مختلف أو فريق تدقيق للزيارة المرتقبة
 قد تقل عدد ايام التدقيق لإي عملية تدقيق داخل الموقع بقرار من شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل إذا كانت الشركة تنقل اعتمادها المعتمد مسبقاً من قبل إحدى هيئات اعتماد الحلال المخولة بموجب منظمة المعايير الخليجية.

مدة التدقيق:


السجلات المطلوبة للإعتمادات السابقة هي:

- تقارير التدقيق لأخر سنتين
- الإجراءات التصحيحية لأي قصور لوحظ في تقارير التدقيق والتوقيع على هذه الإجراءات (إذا اختلف مقدم الطلب بشأن أي إجراء تصحيحي أو قصور ستقوم شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بمراجعتها والتقرير بناءً على الحالة).
- مخطط المنظمة .
- استبيان شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل مملوء .

5.2 مراقبة التدقيق بعد السنة الأولى من

الإعتماد .

بعد السنة الأولى من الإعتماد تخضع الشركة الى تدقيق في الموقع أو عن بعد بناءً على عدد المجالات كما هو موضح في لائحة أسعار الرسوم ، ويجب أن تتضمن مراقبة التدقيق على الأقل مراجعة النظام الحلال بما في ذلك التالي: تقارير التدقيق الداخلية و دقائق اجتماعات المراجعة الإدارية وأي

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE ١ : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 7/19
	القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

system including the following: internal audit reports; minutes of management review meetings; any changes in key personnel, facilities or any other significant changes in the scope of certification or the management system of the agency.

5.3 Re-audits: A full on-site re-audit is required, at a minimum, at the end of every three-year term commencing from the date of the surveillance visit to verify continued compliance with International Halal Center T&Q certification requirements. Supplementary on-site re-audits may be conducted to investigate formal complaints or other changes in a entity status that may affect the ability of the entity to fulfill International Halal Center T&Q requirements for certification.

6.0 EXPENSE REIMBURSEMENT

6.1 All expenses, including but not limited to travel and staff time, related to the audits noted under Section 5.0 are reimbursable to International Halal Center T&Q.

6.2 International Halal Center T&Q shall be permitted to conduct unannounced visits of the facilities. When an International Halal Center T&Q representative is required to witness audits, conduct field investigations or investigate formal complaints, all related expenses, including travel and staff time, are reimbursable to “Halal Certification Centers” LLC by the entity.

7.0 MAINTENANCE OF

تغييرات في الأشخاص المهمين أو المرافق أو أيتغييرات مهمة في نطاق عمل الإعتدال أو النظام الإداري للوكالة.
5.3 عمليات إعادة التدقيق

تعتبر عملية إعادة التدقيق داخل الموقع وبشكل كامل أمر إلزامي - على الأقل نهاية كل 3 سنوات ابتداءً من تاريخ زيارة الرقابة للتأكد من الإلتزام المستمر بمتطلبات اعتماد حلال، وقد يلزم عمليات تدقيق اضافية داخل الموقع للتحقق من الشكاوي الرسمية أو أيتغييرات في وضع الشركة والتي بدرها قد تؤثر على قدرة الشركة على استيفاء متطلبات حلال للإعتدال .


6.0 استرداد المصاريف

6.1 جميع المصاريف - بما في ذلك بدون حصر تكاليف السفر ووقت الطاقم- الخاصة بعمليات التدقيق المذكورة في البند 5.0 قابلة للإسترداد لصالح شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل .

6.2 شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل مسموح لها القيام بزيارات غير معلن عنها للمواقع، وعند إقتضاء الضرورة لممثل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل مشاهدة عمليات التدقيق أو القيام بالتحقيقات أو التحقق من شكوى رسمية فإن جميع المصاريف الخاصة بذلك بما فيها السفر والوقت قابلة للإسترداد لصالح مراكز اعتماد حلال من قبل الشركة .

7.0 الحفاظ على الإعتدال

7.1 يجب على شركة حلال المعتمدة بموجب هذه القواعد إبلاغ شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل كتابو

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 8/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
		REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER

CERTIFICATION

7.1 Certified HALAL entity under these rules should notify International Halal Center T&Q in writing within thirty days if there are changes in:

7.1.1 Company name or address.

7.1.2 Company ownership.

7.1.3 The principal officers or key supervisory personnel.

7.1.4 Facilities, equipment, policies or procedures that might affect the product certification.

7.1.5 Locations where certifications are being issued or distributed.

7.2 International Halal Center T&Q may audit certified clients without any or with limited time notice to the entity.

7.3 Requests for extension of scope require submission of a new application form detailing the extension (e.g., disciplines/sectors) requested.

8.0 RIGHT TO APPEAL DECISIONS INVOLVING ISSUANCE OF CERTIFICATION OR DENIAL THE APPLICATION

8.1 The applicant seeking issuance of a certification may appeal a written decision of International Halal Center T&Q involving the cancellation of the application or the issuance of or refusal to issue the

وخلال 30 يوم اذا حدث تغيير في :

7.1.1 اسم الشركة أو عنوانها .

7.1.2 ملكية الشركة .

7.1.3 الموظفين الكبار وموظفي المراقبة .

7.1.4 المواقع أو المعدات أو السياسات أو الإجراءات التي قد تؤثر على اعتماد المنتج .


7.1.5 المواقع التي تصدر أو توزع فيها الإعتمادات.

7.2 قد تدقق شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل العملاء المعتمدين بدون أي اشعار أو باشعار الشركة قبل وقت قصير.

7.3 طلبات ترسيع نطاق العمل تتطلب تقديم طلب جديد يفصل فيه التوسيع المطلوب (مثل المجالات / القطاعات)

8.0 حق الاعتراض على قرارات اصدار الإعتماد أو رفض الطلب.

8.1 مقدم الطلب الذي يسعى الى إصدار شهادة اعتماد قد يعترض كتابة على قرار شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل فيما يتعلق بإلغاء الطلب أو إصدار الإعتماد أو رفض إصدار الإعتماد الذي قدم الطلب لأجله، حق الاعتراض هذا يطبق على مقدمي طلبات الإعتماد لأول مرة والمقدمين الذين يسعون لتجديد اعتمادهم، ويحق فقط لمقدم الطلب المعني الاعتراض

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE ١ : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 9/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

certification for which the applicant has submitted an application. This right to appeal shall apply to applicants for initial certifications and applicants seeking renewal. Only the affected applicant may appeal the decision of International Halal Center T&Q regarding the subject application.

8.2 Procedures for appeals of denial of certification shall be in accordance with the «Complaint and appellation consideration procedure»

9.0 PROPRIETARY DATA

Data in any certification file or application are considered proprietary to the applicant. The data may be disclosed by International Halal Center T&Q only upon the written consent of the applicant or pursuant to subpoena issued by a court or other governmental agency of competent jurisdiction. Proprietary data may also be disclosed to an International Halal Center T&Q Certification Committee member, a staff member of Company or an authorized representative of International Halal Center T&Q having a legitimate interest therein; any duly identified representative of the applicant; any duly identified person or organization who initially prepared the data, having a legitimate interest therein. Governmental regulatory bodies may be granted access to the data in the interest of public safety or preservation of property as it relates to enforcement of laws/regulations upon receipt of an official written request.

From time to time, International Halal Center


على قرار شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل فيما يخص موضوع الطلب .

8.2 إجراءات الاعتراض على رفض الإعتماد يجب ان تكون بالإستناد الى " الإجراء المتعلق بالتسمية والشكوى".

9.0 البيانات المتعلقة بحقوق الملكية

البيانات الموجودة في أي ملف أو طلب اعتماد تعتبر حقوق ملكية لمقدم الطلب، قد تكشف هذه البيانات من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بناءً على موافقة خطية من قبل مقدم الطلب أو إمتثالاً لمذكرة احضار صادرة عن المحكمة أو سلطة حكومية تابعة للقضاء العادل فقط، وقد تكشف هذه البيانات الى عضو لجنة الإعتماد التابع لشركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل أو فرد من طاقم الشركة أو ممثل مفوض من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل لديه مصلحة مشروعة فيها أو أي ممثل معرف حسب الأصول عن مقدم الطلب أو أي شخص أو منظمة معرفة حسب الأصول قامت بتحضير البيانات بشكل أولي ولديه مصلحة مشروعة فيها، ويحق للهيئات التنظيمية الحكومية الوصول الى البيانات تحقيقاً لمصلحة الأمن العام أو حفظ الملكية حيث أنها تتعلق بفرض اللقوانين والأنظمة عند استلام طلب رسمي خطياً.

ومن وقت الى آخر، يتم تدقيق سجلات وملفات شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل من قبل هيئات محلية وعالمية بشكل عشوائي لتحقيق التوافق مع الإعتماد العالمي والإمتثال لمعايير التدقيق. ومن المعروف أن مقدمي الطلب – عند تقديم طلبات

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 10/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

T&Q records and files are audited by national and international bodies on a random basis to establish conformance with international certification and conformity audit standards. It is understood that, by executing a certification application, applicants grant International Halal Center T&Q the authority to allow such access.

10.0 CERTIFICATION DOCUMENTS AND LISTINGS

If the Client successfully fulfills the certification requirements, the Halal certificate is issued and it is maintained by the client in the current state by fulfilling the Halal certification requirements. Information about each certified client should be posted on the website of the company Halal Certification Center LLC. Actions / status of certification of clients will also be posted on the website of Halal Certification Center LLC.

11.0 INDEMNIFICATION

All applications for certification shall contain such indemnifications and like provisions running in favor International Halal Center T&Q the directors, officers, agents and employees of International Halal Center T&Q shall from time to time require.

12.0 USAGE OF THE HALAL CENTERS" LLC NAME OR SYMBOL BY APPLICANTS

12.1 An certified Applicant can make reference to its International Halal Center

الإعتماد- يخولون شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل للوصول الى هذه البيانات .

10.0 وثائق وقوائم الإعتماد


إذا استوفى العميل متطلبات الإعتماد بنجاح تصدر له شهادة حلال ويتم الاحتفاظ بها من قبل العميل في الوضع الراهن من خلال تحقيق متطلبات اعتماد حلال، ويجب نشر معلومات عن كل عميل معتمد على موقع شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل، كما سيتم نشر أعمال وحالة اعتماد العملاء على موقع الشركة .

11.0 التعويضات

يجب أن تتضمن جميع طلبات الإعتماد مثل هذه التعويضات والاحكام لصالح شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل والتي يطلبها مدراء وموظفين ووكلاء وعاملين شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل من وقت لآخر.

12.0 استخدام اسم أو علامة شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل من قبل مقدم الطلب.

12.1 قد يشير مقدم الطلب المعتمد الى اعتماده من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل في منشوراته العامة ومواده الدعائية والعطاءات التجارية تحت الشروط التالية:

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE ١ : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 11/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

T&Q certification in its general literature and promotional materials, and in business solicitations, under the following provisions:

12.1.1 The certified Applicant may not reference its certified status in any way that indicates or implies certification in areas outside the actual scope of the specific certification; or that indicates or implies endorsement of any particular product, service or material certified by the International Halal Center T&Q.

12.1.2 When the accreditation body name and/or the registered symbol are used on the CB's letterhead or in other general literature or promotional materials, it shall be accompanied by the word "ACCREDITED." The symbol must also include the name of the accredited program, e.g., "Management System Certification."

12.1.3 The International Halal Center T&Q logo is to be used on International Halal Center T&Q - endorsed certifications. The International Halal Center T&Q symbol may not be changed in any way, although it may be enlarged or reduced.


12.1.4 When the International Halal Center T&Q name and/or symbol is used on a business solicitation, such as a work proposal or quotation, the CB must attach to the solicitation a copy of its current International Halal Center T&Q certificate of certification, so as to make clear the HALAL discipline(s)

12.1.1 قد لا يشير مقدم الطلب المعتمد الى حالة اعتماده بطريقة تشير الى أو تدل على الإعتماد في مجالات خارجة عن نطاق العمل الخاص بالإعتماد او بطريقة تدل على اعتماد أي منتج او خدمة أو مادة معينة معتمدة من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل .

12.1.2 يجب على هيئة الإعتماد – عند استخدام استخدامها اسم و/أو العلامة المسجلة في ترويسة هيئة الإعتماد أو في أي منشور عام او مواد دعائية- اللاحقه بكلمة "معتمد" ، كما يجب ان يتضمن الرمز اسم البرنامج المعتمد مثل " اعتماد نظام الادارة" .

12.1.3 يستخدم شعار شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل على شهادات اعتماد الشركة ، ولا يمكن تغيير علامة شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بأي حال من الأحوال حتى لو بتكبيره و تصغيره .

12.1.4 عند استخدام اسم و/ أو علامة شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل في العطاءات التجارية مثل مقترح العمل او لائحة الأسعار، فعلى هيئة الإعتماد إرفاق نسخة من شهادة اعتماد شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل مع العطاء لتوضيح مجالات وقطاعات عمل حلال التي تقع ضمن نطاق عمل هيئة الإعتماد .

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE ١ : CMK 2-02-010
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	REVISION : 01
	DATE : 2021.03.15	
	PAGE : PAGE 12/19	
	PREPARED BY : QUALITY MANAGER	
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

and sectors fall within the CB's scope of certification.

12.1.5 The accreditation body symbol displayed on the International Halal Center T&Q - endorsed certificates must include the name of the accredited program, e.g., "Management System Certification" provided the certificates relate to disciplines that are within the International Halal Center T&Q - approved scope of certification. Whenever the accreditation body symbol is used on a certificate covering multiple disciplines, some of which are within the CB's scope of certification and some of which are outside the scope, the International Halal Center T&Q must clearly identify whatever portion of the disciplines are not covered by International Halal Center T&Q certification.


12.2 It is the certified Applicant's responsibility to not misrepresent its certification status in any way, and to secure International Halal Center T&Q approval in advance whenever there is a question about the body's intended use of the International Halal Center T&Q name and/or symbol.

12.3 International Halal Center T&Q permits the use of the International Halal Center T&Q symbol by certified organizations. However, this must be managed, controlled and supervised by the International Halal Center T&Q. The accredited logo, including the words: "ACCREDITED Management System Certification," must accompany the

12.1.15 علامة هيئة الإعتماد الظاهرة على شهادات تأييد شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل يجب ان تتضمن اسم البرنامج المعتمد مثل " اعتماد نظام الإدارة" مع تقديم الشهادات المتعلقة بمجالات نطاق عمل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل المعتمد ، وعند استخدام هيئة الإعتماد علامة على شهادة تغطي عدة مجالات - منها ما هو داخل نطاق عمل هيئة الإعتماد ومنها ما هو خارجه- فعلى شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل التحديد بشكل واضح النطاقات غير المشمولة باعتماد شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل .

12.2 يعتبر مقدم الطلب مسؤولاً عن تشويه حالة الإعتماد الخاص به بأي طريقة كانت ومسؤولاً عن الحصول على موافقة شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل مقدماً عند وجود أي استفسار حول نية الهيئة باستخدام اسم و/أو علامة شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل .

12.3 تسمح شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل باستخدام علامتها من قبل المنظمات المعتمدة، لكن على ان يكون بإدارة وتحكم واشراف شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل، ويجب ارفاق الشعار المعتمد - بما فيه مصطلح "اعتماد نظام الإدارة المعتمد" - مع علامة هيئة الإعتماد عند الإشارة الى الشهادات المعتمدة الصادرة عن المنظمات المعتمدة .

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE ١ : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 13/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

certification body symbol when making reference to the accredited certificates issued to the certified organizations.

12.4 International Halal Center T&Q shall not issue non-accredited management system Halal certificates in scopes for which they are accredited. CBs are entitled to issue non-accredited certificates for scopes that are not accredited by the certification body. This requirement is implemented in accordance with the IAF Resolution 2015-14, "The General Assembly, acting on the recommendation of the Technical Committee, resolved that IAF Certification Body members shall have legally enforceable arrangements with their accredited CABs that prevents the CAB from issuing non-accredited management system Halal certificates in scopes for which they are accredited."


12.5 Where a certified organization misuses the reference to International Halal Center T&Q or the International Halal Center T&Q symbol in any form or manner, the accredited CB must take all actions necessary to correct the misuse and immediately inform International Halal Center T&Q of the corrective actions taken by the certified organization. When suitable and timely action is not taken by the accredited CB, International Halal Center T&Q reserves the right to revoke, modify, suspend or cancel the certification.

13.0 REVOCATION/MODIFICATION/

12.4 على شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل الا تصدر شهادات غير معتمدة لنظام الادارة في النطاقات المعتمدة ، ويحق لهيئات الإعتماد اصدار شهادات غير معتمدة لنطاقات العمل غير المعتمدة من قبل هيئة الإعتماد، هذا المتطلب معمول به استنادا الى قرار رقم 14-2015 من قانون الإعتماد الدولي " تعترزم الهيئة العامة – والتي تعمل بتوصية من اللجنة الفنية- بضرورة وجود ترتيبات ملزمة قانونيا بين أعضاء هيئة قانون الإعتماد الدولي وهيئات تقييم الإمتثال المعتمد لديهم بحيث تمنع هيئات تقييم الامتثال من إصدار شهادات نظام إدارة حلال غير المعتمدة للنطاقات المعتمدة فيها."

12.5 اذا قامت إحدى المنظمات المعتمدة بإساءة الإشارة الى شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل او بإساءة استخدام علامة الشركة بأي شكل أو طريقة فعلى هيئة الإعتماد اتخاذ كل الإجراءات اللازمة لتصحيح سوء الاستخدام وإبلاغ شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بالإجراء التصحيحي المتخذ من قبل المنظمة المعتمدة فوراً، وإذ لم يتم إتخاذ الإجراء المناسب في الوقت المناسب من قبل هيئة الإعتماد المعنية تحنفظ شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بحق سحب أو تعديل أو تعليق أو الغاء الإعتماد .

13.0 سحب / تعديل / تعليق / إلغاء الإعتماد مع حق الاعتراض.

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 14/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
		REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER

SUSPENSION/ CANCELLATION OF CERTIFICATION WITH RIGHT TO APPEAL

13.1 Any certification is subject to revocation, modification, suspension or cancellation upon occurrence of any of the following reasons:

13.1.1 Failure to comply with the current or updated Rules of Procedure.

13.1.2 Failure to comply with any condition to the issuance of the certification.

13.1.3 Any misstatement, whether intentionally or unintentionally made, in the application or any data submitted in support thereof.

13.1.4 Failure to comply with any provision contained in the application.

13.1.5 Failure to comply with new, existing or revised certification criteria adopted by International Halal Center T&Q following public hearing.

13.1.6 Failure to comply with Halal of the management system documentation on which the International Halal Center T&Q certification was based referred to in Section 3 of these Rules of Procedure.

13.1.7 Any other grounds considered as adequate cause in the judgment of International Halal Center T&Q.

13.1 إن أي اعتماد معرض للسحب أو التعديل أو التعليق أو الإلغاء بناءً على وقوع أي من الأسباب التالية:

13.1.1 عدم الإمتثال الى قواعد الإجراء الحالية والمحدثة :

13.1.2 عدم الامتثال الى أي من شرط من شروط اصدار الإعتماد.


13.1.3 القيام بأي تحريف – سواء كان بقصد أو بدون قصد- في الطلب أو في أي معلومات مقدمة لدعمه .

13.1.4 عدم الامتثال الى أي من الاحكام المتضمنة في الطلب .

13.1.5 عدم الامتثال الى خاصية الإعتماد الحالية أو الجديدة أو المنقحة والمعتمدة من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بعد جلسة الإستماع العامة .

13.1.6 عدم الإمتثال الى وثيقة نظام الإدارة الخاص بحلال والتي يستند اليها اعتماد شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بالرجوع الى البند 3 من قواعد الإجراء هذه.

13.1.7 أي أسباب تعتبر كافية لحكم شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل.

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 15/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
		REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER

13.2 The revocation, modification, suspension or cancellation of certification may only be appealed by the holder of the certification.

13.3 Procedures for appeals of revocation, modification, suspension or cancellation of certification shall be in accordance with the Rules of Procedure for Appeals concerning certification service. International Halal Center T&Q director or his/her designee, as the case may be, may shorten any of the time periods set forth in the Rules of Procedure for Appeals, if such action is deemed necessary, in their discretion, in the interest of public safety and welfare.

14.0 REVOCATION/MODIFICATION/SUSPENSION/ CANCELLATION WITHOUT RIGHT TO APPEAL

Notwithstanding anything in these rules to the contrary, any initial application or certification may be revoked, modified, suspended or cancelled by the International Halal Center T&Q director or his/her designee for any of the following reasons with no right of appeal:

14.1 Required fees have not been received by International Halal Center T&Q within 5 (five) days from the date of a written demand for payment.

14.2 Failure to furnish any material or data relating to HALAL certification body certification required by International Halal Center T&Q within the specified time limit,

13.2 يمكن الإعتراض على سحب أو تعديل أو تعليق أو الغاء الإعتقاد من قبل حامل الشهادة فقط .


13.3 تكون إجراءات الإعتراض على سحب أو تعديل أو تعليق أو إلغاء الإعتقاد استناداً الى قواعد إجراء الإعتراض المتعلقة بخدمة الإعتقاد، وقد يقوم مدير شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل أو من ينوب عنه/ها - حسب الحالة - بتقليل مدة الإعتراض المنصوص عليها في قواعد إجراء الإعتراض - اذا شعر بلزوم الأمر من وجهة نظره- لتحقيق مصلحة السلامة العامة والرعاية .

14.0 سحب / تعديل / تعليق / الغاء الإعتقاد بدون اعتراض.

بغض النظر عما يخالف هذه القواعد، فإن اي طلب او اعتماد اولي يمكن سحبه أو تعديله أو تعليقه أو الغاءه من قبل مدير شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل أو من ينوب عنه/ها لأي من الأسباب التالية مع عدم الاعتراض:

14.1 عدم استلام الرسوم المطلوبة خلال 5 أيام من تاريخ الطلب الخطي للدفعه .

14.2 عدم تقديم أي مادة أو بيانات تتعلق بإعتقاد هيئة اعتماد حلال والمطلوبة من قبل شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل خلال المدة المحددة إلا إذا تم تمديدتها من قبل المدير أو من ينوب عنه/ها.

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 16/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
		REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER

unless extended by the president or his/her designee.

14.3 Failure to respond and resolve International Halal Center T&Q Corrective Action Requests or Concerns resulting from a International Halal Center T&Q audit report in the allotted time unless extended by the International Halal Center T&Q director or his/her designee.

14.4 Failure to permit or submit to an on-site audit as set forth in Section 5.0.

14.5 Failure to furnish information and/or submit to a remote surveillance audit, if applicable, as required in Section 5.4 of these rules within the specified time limit.

14.6 Non-admission of the auditor or the observers to the client's enterprise or creation of any obstacles to the auditor that affect the quality of the audit.

15.0 RESULTS OF REVOCATION / MODIFICATION / SUSPENSION / CANCELLATION

15.1 Upon the occurrence of any of the events set forth in Section 13.1 or Section 14.0, International Halal Center T&Q may choose any of the following actions:

15.1.1 Revocation of the certification.

15.1.2 Modification of the certification, on such Halal as determined by the International Halal Center T&Q.

14.3 عدم الإستجابة لطلبات الإجراء التصحيحي الخاص بشركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل وللمخاوف الناتجة عن تقرير التدقيق من الشركة في الوقت المخصص إلا اذا تم تمديده من قبل المدير أو من ينوب عنه/ها.

14.4 عدم السماح او القيام بالتدقيق في الموقع كما نص عليه في البند 5.0 .

14.5 عدم تقديم معلومات و/أو تقديم تدقيق رقابي عن بعد – إن وجد- كما هو مطلوب في البند 5.4 من هذه القواعد خلال الوقت المحدد.

14.6 عدم قبول المدقق أو المشرف لشركة العميل أو خلق أي عوائق للمدقق تؤثر على جودة التدقيق


15.0 نتائج السحب/ التعديل/ التعليق/ الإلغاء

15.1 عند وقوع أي من الاحداث المنصوص عليها في 13.1 او 14.0، تختار شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل أي من الاجراءات التالية:

15.1.1 سحب الإعتماد .

15.1.2 تعديل الإعتماد حسب ما تقررره شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل .

15.1.3 تعليق الإعتماد لفترة معينة حسب ما تقررره شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل .

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE ١ : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 17/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
		REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER

15.1.3 Suspension of the certification for such period on such Halal as determined by the International Halal Center T&Q.

15.1.4 Cancellation of the certification.

15.2 The decisions of the “Halal Certification Center” LLC with respect to any of the actions set forth in Section 15.1 may become effective immediately if deemed necessary, in the interest of public safety and welfare, may be stayed pending an appeal pursuant to the Rules of Procedure for Appeals, or may be otherwise stayed on such Halal and conditions as determined by International Halal Center T&Q.

15.3 Upon revocation or cancellation of the certification or during any period of suspension, unless this provision is specifically modified by the Halal of the suspension, the certified organization shall discontinue all use of the International Halal Center T&Q symbol. Upon revocation or cancellation of certification, the HALAL organization shall return any certificate of certification to International Halal Center T&Q. The HALAL certified organization shall immediately discontinue any references to International Halal Center T&Q certification on any reports, certificates, or promotional material.


15.4 International Halal Center T&Q shall have the right to immediately notify governmental jurisdictions and any other interested parties of any improper and unauthorized reference to the continuation of the certification, when in the sole

15.1.4 الغاء الإعتماد.

15.2 إن قرارات شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل قد تصبح فاعلة فوراً اذا لزم فيما يتعلق بالاجراءات المنصوص عليها في 15.1 – لتحقيق مصلحة السلامة العامة والرعاية- او قد تبقى معلقة باعتراض امتثالاً لقواعد إجراء الإعتماد أو – بخلاف ذلك – قد تبقى بنقس الشروط التي حددتها شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل .

15.3 يجب على المنظمة المعتمدة عند سحب او الغاء الإعتماد او خلال أي فترة من التعليق – الا اذا تم تعديل هذا الشرط من قبل حلال – التوقف عن استخدام علامة شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل، و يجب على المنظمة الحلال عند سحب او الغاء الإعتماد إعادة أي شهادة الى شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل ، وعلى المنظمة الحلال المعتمدة التوقف فوراً عن الإشارة الى اعتماد شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل في أي تقارير أو شهادات أو مادة دعائية .

15.4 يحق لشركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل إبلاغ الجهات القضائية الحكومية وأية اطراف معنية فوراً بالإشارة غير الصحيحة أو غير المخولة الى استمرار الإعتماد ، ويعتبر هذا الإشعار ضرورياً عند إقرار شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل ذلك حفاظاً على السلامة العامة والرعاية .

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE ١ : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 18/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
	REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER	

judgment of International Halal Center T&Q, such notification is necessary in the interest of public safety or welfare.

15.5 Upon the determination by International Halal Center T&Q that cause exists for any of the actions specified in Section 15.1 above, with respect to the certification, International Halal Center T&Q shall deliver to the such organization a written statement, signed by the director, setting forth the factual basis for such action. This written statement shall include a specific reference to the cause for the action which is set forth in the Rules of Procedure. This statement shall be delivered by registered mail, with postage prepaid, to the most current address of such organization contained in the records of International Halal Center T&Q.


16 COMMUNICATIONS

The International Halal Center T&Q conducts an exchange of entering and proceeding information (letters, notices, addresses, applications, complaints, appeals and other) with applicants, clients, supervisory authorities of Jordan and the international organizations for accreditation of the centers of certification, and also the other organizations and individuals, only in writing, with use of Email or officially registered post services.

15.5 عندما تحدد شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل وجود سبب لأي من الإجراءات المحددة في البند 15.1 اعلاه - فيما يتعلق بالإعتماد- وجب عليها ارسال بيان خطي الى تلك المنظمة - موقعا من المدير ومبيننا الأساس الواقعي لذلك الإجراء- ، ويجب أن يتضمن هذا البيان الخطي اشارة الى سبب الإجراء المنصوص عليه في قواعد الإجراء، حيث يتم ارساله عبر البريد الرسمي - مع الطوابع البريدية المدفوعة - الى العنوان الحالي للمنظمة والمحفوظ في سجلات شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل .

16. الاتصالات

تقوم شركة مركز حلال الدولي للتدريب والتأهيل بتبادل معلومات الدخول والإجراءات كتابة فقط (رسائل، اشعارات، عناوين، طلبات، شكاوي، اعتراضات واخرى) مع مقدمي الطلبات والعملاء والسلطات الرقابية في الاردن والمنظمات العالمية لإعتماد مراكز منح الشهادات، بالإضافة الى منظمات وافراد اخرين عن طريق استخدام الإيميل وخدمات البريد المسجل رسمياً.

	HALAL CERTIFICATION SYSTEM نظام منح شهادات الحلال	REFERENCE : CMK 2-02-010
		REVISION : 01
	RULES OF PROCEDURE FOR HALAL CERTIFICATION القواعد الإجرائية لشهادة الحلال	DATE : 2021.03.15
		PAGE : PAGE 19/19
		PREPARED BY : QUALITY MANAGER
		REVIEWED & APPROVED BY : CERTIFICATION MANAGER